**FORMULAR**

Haben Sie eine Fehlermeldung erhalten oder ist etwas schiefgelaufen? Das sollte natürlich nicht passieren. Teilen Sie uns dies bitte über dieses Formular mit. So können wir herausfinden, was schiefgelaufen ist, und das Problem so schnell wie möglich für Sie beheben.

**STARTBILDSCHIRM**

[ ]  **Ich kann mich nicht registrieren**
 *Bitte lesen Sie zunächst die entsprechende Anleitung auf der Website durch.*

 Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

 Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(Full screen)** zur Verdeutlichung ein. Bitte geben Sie auch **Ihre KBO-Nummer, Ihre europäische Umsatzsteuer-Identifikationsnummer oder die eindeutige Nummer eines Drittlandes an**, falls zutreffend

[ ]  **Ich kann mich nicht über FAS anmelden**

 *Bitte lesen Sie zunächst die entsprechende Anleitung auf der Website durch.*

Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

 Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(Full screen)** zur Verdeutlichung ein. Bitte geben Sie auch **Ihre KBO-Nummer, Ihre europäische Umsatzsteuer-Identifikationsnummer oder die eindeutige Nummer eines Drittlandes an**, falls zutreffend

[ ]  **Ich kann mich nicht mit einem Konto anmelden (nach erfolgreicher Registrierung)**
 *Bitte lesen Sie zunächst die entsprechende Anleitung auf der Website durch*.

 Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(Full screen)** zur Verdeutlichung ein. Bitte geben Sie auch **Ihre KBO-Nummer, Ihre europäische Umsatzsteuer-Identifikationsnummer oder die eindeutige Nummer eines Drittlandes an**, falls zutreffend

[ ]  **Ich kann die Unternehmen, für die ich die Rolle erhalten habe, nicht sehen:**
 **GBA\_Documentum\_Vertreter zugewiesen**

1. *Bitte klicken Sie zunächst auf der Startseite oben rechts auf Ihren Namen. Es erscheinen mehrere Optionen für die Unternehmen, für die Ihnen eine Rolle zugewiesen wurde.*
2. *Bitte überprüfen Sie außerdem, ob Ihnen tatsächlich die Rolle für das Unternehmen tatsächlich zugewiesen wurde,*
*bei dem Sie sich über* [*https://iamapps.belgium.be/rma/generalinfo?*](https://iamapps.belgium.be/rma/generalinfo?language=nl) anmelden möchten. *language=nl*
Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(Full screen)** zur Verdeutlichung ein. Bitte geben Sie auch **Ihre KBO-Nummer, Ihre europäische Umsatzsteuer-Identifikationsnummer oder die eindeutige Nummer eines Drittlandes an**, falls zutreffend

[ ]  **Ich erhalte eine Fehlermeldung: ”*Oops! No access! Something went wrong, OpenID Authentication Failure*”**
*Bitte führen Sie die Anmeldungsschritte erneut durch*

Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(Full screen)** zur Verdeutlichung ein. Bitte geben Sie auch **Ihre KBO-Nummer, Ihre europäische Umsatzsteuer-Identifikationsnummer oder die eindeutige Nummer eines Drittlandes an**, falls zutreffend

[ ]  **Ich erhalte keinen Link zum (erneuten) Setzen des Passworts**

*Bitte überprüfen Sie zuerst Ihren Spam-Ordner, um zu sehen, ob sich die E-Mail dort befindet.*

Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

[ ]  **Mein Konto ist gesperrt und ich habe keine E-Mail erhalten**

*Bitte überprüfen Sie zuerst Ihren Spam-Ordner, um zu sehen, ob sich die E-Mail dort befindet.*

Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

**IN DER ANWENDUNG**

Haben Sie eine Fehlermeldung erhalten oder ist etwas schiefgelaufen? Das sollte natürlich nicht passieren. Teilen Sie uns dies bitte über dieses Formular mit. So können wir herausfinden, was schiefgelaufen ist, und das Problem so schnell wie möglich für Sie beheben.

[ ]  **Es ist nicht möglich, einen DPO-Case zu verwalten oder eine Datenschutzverletzung zu**  **melden**

*Bitte lesen Sie zunächst die entsprechende Anleitung auf der Website durch und navigieren Sie über die*
*Fehlermeldungen im Formular zu den betreffenden Feldern*

Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

[ ]  **Es steht ein französisches oder niederländisches Wort in den deutschsprachigen Formularen:**
Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

[ ]  **Ich sehe Daten eines anderen Nutzers**

*Wenn Sie feststellen, dass Daten eines anderen Nutzers sichtbar sind, bitten wir Sie, dies unverzüglich zu melden.*

*Dies ermöglicht es uns, unseren Verpflichtungen als Datenschutzbehörde nachzukommen und gegebenenfalls den zuständigen Verantwortlichen und die betroffenen Personen zu informieren oder Korrekturmaßnahmen zu ergreifen.*

*Ihre Meldung ist von großer Bedeutung für die Wahrung der Vertraulichkeit und Integrität personenbezogener Daten.*

 Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

[ ]  **Sonstige, nämlich:**
*Bitte lesen Sie zunächst die entsprechende Anleitung auf der Website durch.*

 Bitte geben Sie an, wann dieses Problem aufgetreten ist (Datum, Uhrzeit):

Click or tap to enter a date.

Fügen Sie hier Screenshots **(full screen)** zur Verdeutlichung ein:

**Senden Sie dieses Formular ausgefüllt an** **support-dms@apd-gba.be**